

Základní škola a Mateřská škola Slatina nad Zdobnicí příspěvková organizace – provozovatel tělocvičny

Provozní řád tělocvičny

Článek I. Základní ustanovení

Tělocvična ve Slatině nad Zdobnicí při základní škole č.p. 45 je majetkem obce Slatina nad Zdobnicí, která je pronajímatelem a správcem objektu. Provozní řád tělocvičny ve Slatině nad Zdobnicí stanovuje pravidla pro provoz, nutná k zajištění bezpečnosti, pořádku a ochrany tohoto sportovního zařízení a jeho uživatelů. Je závazný pro všechny pracovníky a uživatele objektu.

Článek II. Rozsah a umístění

1) Součástí tělocvičny jsou:

- a) šatny a sociální zařízení
- b) kotelna pro tělocvičnu
- c) úklidová komora
- d) kabinet tělesné výchovy
- e) nářadovna

2) Vstup do tělocvičny je pro základní školu spojovací chodbou ze šaten školy. Pro veřejnost je vstup zajištěn hlavním samostatným vchodem v přízemí objektu. Za zádveřím hlavního vchodu, kde je povinné přezutí, následují šatny, sociální zařízení a hala tělocvičny s nářadovnou.

Článek III. Využívání tělocvičny

1) Tělocvična je určena k výuce tělesné výchovy, provozování aktivního odpočinku pro veřejnost všech věkových skupin, zejména sálové kopané, basketbalu, volejbalu, stolní tenisu, nohejbalu, házené, gymnastiky a dalších různých pohybových cvičení, která lze ve cvičebním prostoru provozovat.

2) Uživatelem tělocvičny může být jednotlivec nebo skupina po dohodě s pronajímatelem – Obecním úřadem Slatina nad Zdobnicí.

3) Uživatel tělocvičny je povinen dodržovat předem smluvený čas a provozovat dohodnutý druh sportu. Po celou dobu dbá bezpečnostních předpisů a předpisů o ochraně majetku.

Článek IV. Provoz a správa tělocvičny

1) Za plynulý provoz tělocvičny zodpovídá provozovatel Základní škola a Mateřská škola Slatina nad Zdobnicí ve spolupráci s Obecním úřadem Slatina nad Zdobnicí

2) Tělocvična je v provozu během celého školního roku.

3) Denní provozní doba tělocvičny je od 7:25 hod. do maximálně 22:00 hod. dle výuky Základní školy a Mateřské školy Slatina nad Zdobnicí, činnosti kroužků a závazných objednávek z řad ostatní veřejnosti nebo jinak po dohodě s vedením školy.

4) Provozní doba a může být dále upravena individuálně a přizpůsobena podle požadavků a využitelnosti objektu. Drobné úpravy provádí vedení školy. O zvláště významných změnách v provozní době rozhoduje na základě žádosti zájemce Obecní úřad Slatina nad Zdobnicí.

5) V rámci provozní doby pro veřejnost sestavuje vedení školy rozvrh jednotlivých tréninků a sportovních akcí na základě předložených požadavků.

6) O nedělích a svátcích je možno tělocvičnu mimořádně pronajmout na základě platné smlouvy se správcem objektu.

7) Informace o provozní době a programu včetně rozpisu tréninků jsou vyvěšeny v zádveři hlavního vstupu do objektu.

Článek V. Oprávnění ke vstupu a užívání

1) Oprávnění ke vstupu do objektu mají následující osoby:

- a) zástupci provozovatele a obce, pracovníci obecního úřadu pověřeni činnostmi souvisejícími s provozem objektu,
- b) zaměstnanci, žáci a vedoucí sportovních kroužků Základní školy a Mateřské školy Slatina nad Zdobnicí,
- c) členové sportovních a jiných oddílů v době tréninků a soutěží za přítomnosti trenéra (vedoucího) staršího 18 let,
- d) dočasní uživatelé podle samostatné dohody s vedením školy,
- e) rozhodčí pozvaní na řízení sportovních utkání,
- f) hosté, diváci do výše maximální kapacity tělocvičny (80 osob),
- g) závodníci soupeře se svými vedoucími při sportovních utkáních.

2) Vstup osob mladších 15 let je povolen pouze za doprovodu osoby starší 18 let, která za osoby mladší 18 let přebírá plnou zodpovědnost.

3) Vstup do objektu v době stanovené provozním řádem je zásadně vymezen pololetním rozvrhem tělocvičny a je povolen jen za přítomnosti odpovědného vedoucího (učitele, trenéra, vedoucího cvičení).

Článek VI. Povinnosti uživatelů

1) Uživatelé jsou povinni:

- a) seznámit se s provozním řádem a dodržovat jej,
- b) střežit a ochraňovat majetek,
- c) dodržovat pořádek a kázeň,
- d) dodržovat požární a poplachové směrnice,
- e) dodržovat rozpis tréninků,
- f) správně zacházet a správně používat zařízení, jímž je tělocvična vybavena,
- g) zapůjčené nářadí, náčiní a pomůcky vracet na určené místo,
- h) dodržovat běžné zásady hygieny v šatnách a sociálním zařízení, šetřit vodou a elektřinou,
- i) do objektu vstupovat v očištěné obuvi, do chodby a dalších prostor lze vstupovat jen v čisté sportovní sálové obuvi zpravidla se světlou podrážkou, která nezanechává stopy na sportovní podlaze,
- j) při sportovních akcích používat sportovní oděv a obuv,
- k) majiteli objektu popř. vedení školy, oznámit vzniklé závady,
- l) upozornit majitele tělocvičny na osoby, které poškozují zařízení tělocvičny, nebo opakovaně porušují provozní řád,
- m) po ukončení vymezeného času pro sportovní činnosti neprodleně opustit prostory tělocvičny a vrátit klíč určené osobě,
- n) před odchodem z prostor tělocvičny je uživatel povinen:

- zkontrolovat dodržení pořádku a čistoty v šatnách a sociálních zařízeních,
- zajistit vrácení nebo uložení sportovních pomůcek a náčiní na určené místo,
- zkontrolovat vypnutí všech použitých elektrických spotřebičů a vodovodních baterií,
- řídit se dalšími pokyny vedení školy a dozorových orgánů majitele objektu,
- o) za veškeré škody, které vzniknou v důsledku nedodržování tohoto provozního řádu, odpovídá vedoucí skupiny. Škodu uhradí ten, kdo jí způsobil a to majiteli objektu.
- p) za plnění všech předepsaných povinností uživatelů tělocvičny zodpovídá vedoucí cvičební skupiny.

2) Trenéři a učitelé zodpovídají za:

- a) dodržování provozního řádu všemi členy družstva,
- b) pořádek a sportovní kázeň v celém objektu,
- c) uzamčení užívaného prostoru a ochranu klíčů před zcizením nebo paděláním,
- d) dodržování pokynů správce objektu,
- e) zamezení neodborné manipulace s vybavením a zařízením, které mohou obsluhovat pouze zaškolené nebo pověřené osoby,
- f) dohodnutí způsobu opravy poškozeného zařízení, náčiní, obložení stěn, a to s majitelem objektu na náklad osoby, která škodu způsobila.

3) Dodržování uvedených pokynů kontroluje majitel objektu.

Článek VII. Dodržování bezpečnosti, hygieny a ochrany majetku

1) V areálu tělocvičny je zakázáno jakékoliv znečišťování nebo poškozování sportovního a sociálního zařízení.

2) Dále platí:

- a) zákaz kouření, včetně elektronických cigaret a dalších prostředků obsahujících nikotin
- b) zákaz vstupu se psy a jinými zvířaty,
- c) zákaz parkování kol v budově tělocvičny,
- d) zákaz odhazování odpadků mimo místa k tomu určená,
- e) vstup na hrací plochu pouze ve vhodné sálové obuvi,
- f) zákaz vstupu v nevhodné obuvi
– kopačky, sportovní obuv pro venkovní hřiště, tretry atd.
- g) zákaz manipulace s ostrými předměty,
- h) zákaz požívání omamných a psychotropních látek,
- i) zákaz konzumace alkoholických nápojů a jídla všeho druhu v prostoru haly,
- j) zákaz vstupu podnapilým osobám,

3) V zájmu bezpečné sportovní činnosti je povoleno vstupovat na hrací plochu pouze hrajícím a cvičícím osobám.

4) Uživatelům tělocvičny je k dispozici sociální zařízení
– WC, umývadla a šatny.

5) za případnou ztrátu věcí v prostorách tělocvičny, sociálních zařízení a šaten neodpovídá pronajímatel.

Článek VIII. Úhrada nákladů za provoz

- 1) Vybíráním poplatků za prováděné služby je pověřen majitel tělocvičny dle ceníku za užívání tělocvičny, který tvoří přílohu číslo 1 tohoto řádu a je schvalován zastupitelstvem Obce Slatina nad Zdobnicí.
- 2) Vedoucí cvičební skupiny předá na Obecní úřad ve Slatině nad Zdobnicí č.p. 198 seznam cvičenců do 21. ledna příslušného roku a zároveň uhradí v hotovosti permanentní vstupenky za všechny cvičence za první pololetí (leden až červen). Vedoucí cvičební skupiny předá na Obecní úřad ve Slatině nad Zdobnicí č.p. 198 seznam cvičenců do 21. září příslušného roku a zároveň uhradí v hotovosti permanentní vstupenky za všechny cvičence za druhé pololetí (září až prosinec). Noví členové cvičební skupiny budou zapsáni na seznam cvičících do konce měsíce, ve kterém zahájili cvičení a zároveň uhradí poměrnou část permanentní vstupenky majiteli objektu zároveň s úhradou za mimořádné hodinové vstupy prostřednictvím vedoucího cvičební skupiny. Bez splnění této povinnosti nebude dále skupina do tělocvičny vpuštěna a hodiny budou nabídnuty dalším zájemcům.
- 3) Vedoucí cvičební skupiny potvrdí seznámení s „Provozním řádem tělocvičny“ v příloze číslo 2 tohoto řádu na seznamu cvičebních skupin a jejich vedoucích.
- 4) Kontrolu úhrad poplatků provádí namátkově pověřený člen finančního výboru Obecního úřadu spolu se starostou obce.

Článek IX. Opatření v případě úrazu

- 1) První pomoc a nezbytné ošetření (přivolání lékařské pomoci) je povinen zajistit učitel, trenér nebo vedoucí cvičební skupiny.
- 2) Úrazy vzniklé v době školního vyučování se řídí interními předpisy školy.
- 3) Lékárnička je uložena v nářadovně tělocvičny.

Článek X. Úklid a údržba

Úklid a údržba prostor tělocvičny jsou zajišťovány provozovatelem.

Provozní řád byl schválen na zastupitelstvu obce Slatina nad Zdobnicí dne 19/12/2019 a vstupuje v platnost dne 01. 01. 2020

OBEC
Slatina nad Zdobnicí
517 56 Slatina nad Zdobnicí 198
IČ:00275395 DIČ:CZ00275395
- 1 -

.....
Mgr. Tůma Petr
starosta obce

Příloha č. 1

Ceník za užívání tělocvičny platný od 01/01/2020	1. pololetí Kč	2. pololetí Kč
Permanentní vstupenka pro žáky ZŠ a MŠ Slatina n/Zd	50	50
Permanentní vstupenka pro studenty a důchodce nad 65 let	200	200
Permanentní vstupenka pro dospělé	400	400
Jednorázové sportovní aktivity v neděli a ve svátek - hodinově	200	200
Sportovní aktivity a míčové hry pondělí až sobota - hodinově (za turnaje, zápasy a jiné aktivity pořádané jednotlivci pro dospělé)	150	150
Mimořádný vstup – pouze pro „cizí“ sportovce	50	50
Sportovní aktivity v rámci registrovaných soutěží místních spolků	0	0

- pronájem tělocvičny v době hlavních prázdnin bude dohodnut individuálně s vedením školy

